



**REPUBLIKA HRVATSKA
BRODSKO-POSAVSKA ŽUPANIJA
OPĆINA STARA GRADIŠKA
OPĆINSKO VIJEĆE**

Na temelju članka 86. Zakona o prostornom uređenju („Narodne novine“ broj 153/13, 65/17, 114/18, 39/19, 98/19 i 67/23), u daljnjem tekstu: Zakon, te temeljem članka 32. Statuta Općine Stara Gradiška („Službeni vjesnik Brodsko-posavske županije“ br. 14/09 i „Službeni vjesnik Općine Stara Gradiška“ br. 1/11, 1/13, 4/18, 6/18-pročišćeni tekst i 1/21), Općinsko vijeće Općine Stara Gradiška na 21. sjednici održanoj 07. ožujka 2025. godine, donosi

**Odluku o izradi izmjene i dopune
Prostornog plana uređenja Općine Stara Gradiška**

Opće odredbe

Članak 1.

Donosi se odluka o izradi izmjene i dopune Prostornog plana uređenja Općine Stara Gradiška, u daljnjem tekstu: Odluka.

Donošenjem ove Odluke započinje postupak izrade i donošenja izmjene i dopune Prostornog plana uređenja Općine Stara Gradiška (Službeni vjesnik Brodsko-posavske županije broj 6/05 i 1/10, Službeni vjesnik općine Stara Gradiška broj 7/12, 5/16 i 6/16-pročišćeni tekst), u daljnjem tekstu: izmjena i dopuna Plana.

Nositelj izrade izmjene i dopune Plana je Općina Stara Gradiška, Jedinostveni upravni odjel, u daljnjem tekstu: Nositelj izrade.

Odgovorna osoba Nositelja izrade je čelnik tijela iz stavka 3. ovoga članka.

Pravna osnova za izradu izmjene i dopune Plana

Članak 2.

Postupak izrade i donošenja izmjene i dopune Plana temelji se na odredbama članka 86. do članka 112. Zakona, a u skladu s odredbama Pravilnika o prostornim planovima (Narodne novine broj 152/23), u daljnjem tekstu: Pravilnik, i ostalim važećim propisima iz područja prostornog uređenja.

Razlozi donošenja izmjene i dopune Plana, ciljevi i programska polazišta

Članak 3.

Ovom Odlukom određuju se razlozi, ciljevi i programska polazišta u okviru kojih se određuju prostorno planska rješenja u postupku izrade izmjene i dopune Plana.

Razlozi za donošenje izmjene i dopune Plana:

A. Usklađenost sa zakonskim i podzakonskim okvirom

1. Zakonska obveza izrade izmjene i dopune Plana i usklađenje sa Zakonom

Izmjena i dopuna Plana provodi se radi usklađenja sa Zakonom, važećim propisima iz područja prostornog uređenja: Pravilnikom i pratećim Uredbama, a kroz izmjenu i dopunu provodi se postupak transformacije Plana.

2. Usklađenje s planom više razine

Prostorni plan Brodsko-posavske županije (Službeni vjesnik Brodsko-posavske županije br. 04/01, 06/05, 11/08, 14/08, 05/10, 09/12, 39/20, 45/20, 33/23 i 01/24)

U prethodnim izmjenama i dopunama Plan je usklađivan s navedenim planom višeg reda, a usklađenja manjeg opsega moguća su i u ovom postupku.

3. Usklađenje s planom šireg područja iste razine

Nema prostornog plana šireg područja iste razine.

B. Određivanje novih prostorno planskih rješenja

Kroz ove izmjene i dopune prostornog plana uređenja Općine Stara Gradiška ispitat će se nova prostorno-planska rješenja vezano uz novu zakonsku i podzakonsku regulativu i redefinirati građevinska područja naselja, namjena prostora i uvjeti gradnje.

Osnovni ciljevi i programska polazišta za izradu izmjene i dopune Plana:

Cilj izrade izmjena i dopuna je:

- transformacija Plana sukladno Pravilniku
- analiza namjena i odredbi za provođenje po Pravilniku uz moguće manje prilagodbe
- razgraničenje građevina po značaju sukladno Pravilniku (državni, županijski, lokalni)
- provjera usklađenosti s planom višeg reda iz čl. 3. st.2.
- prilagodba, korekcija GP sukladno novim katastarskim podlogama i zahtjevima nositelja izrade, pravnih i fizičkih osoba
- eventualno otklanjanje tehničkih grešaka i neusklađenosti u tekstualnom dijelu i kartografskim priložima

Ovim postupkom će se Plan osuvremeniti, unificirati i digitalizirati te time pojednostavniti i olakšati njegovu provedbu što će se osigurati izradom i donošenjem izmjena i dopuna Plana u modulima informacijskog sustava prostornog uređenja (dalje:ISPU): ePlanovi i ePlanovi Editor.

Nova tehnologija izrade Plana omogućit će unošenje svih relevantnih prostornih podataka te njihovu analizu i usporedbu.

Izmjene i dopune Plana provoditi će se putem digitalnog infrastrukturnog servisa za unapređenje pružanja elektroničkih javnih usluga, isto će smanjiti opterećenja građanima, poslovnim subjektima i investitorima te ubrzati izdavanje akata za gradnju i realizaciju investicija na svim razinama upravljanja.

Obuhvat izmjene i dopune Plana

Članak 4.

Obuhvat izmjene i dopune PPPU Općine Stara Gradiška obuhvaća ukupno administrativno područje Općine Stara Gradiška.

Sažeta ocjena stanja u obuhvatu izmjene i dopune Plana

Članak 5.

Prostorni plan uređenja Općine Stara Gradiška je dokument prostornog uređenja koji određuje usmjerenje za razvoj djelatnosti i namjenu površina te uvjete za održivi i uravnoteženi razvoj općine. Važeći prostorni plan uređenja Općine Stara Gradiška potrebno je izraditi i digitalizirati u skladu s novim pravilnikom za izradu prostornih planova kroz sustav e-planovi.

U tijeku je izrada IV. Izmjena i dopuna Prostornog plana uređenja Općine Stara Gradiška, pokrenuta temeljem Odluke o izradi predmetnog plana (Službeni vjesnik općine Stara Gradiška broj 7/23).

Popis sektorskih strategija i drugih dokumenata u skladu s kojima se utvrđuju zahtjevi za izradu izmjene i dopune Plana

Članak 6.

Za izradu izmjena i dopuna prostornog plana uređenja Općine Stara Gradiška koristit će se važeći prostorni plan, a koristit će se i dostupni podaci iz postojećih strategija, studija i planova koji su izrađeni za prostor obuhvata Plana i šire.

Način pribavljanja stručnih rješenja za izradu izmjene i dopune Plana

Članak 7.

Stručna rješenja za izradu izmjenu i dopunu prostornog plana uređenja Općine Stara Gradiška izrađuje stručni izrađivač, ovlašten za obavljanje stručnih poslova prostornog uređenja u suradnji s Nositeljem izrade.

Popis javnopravnih tijela određenih posebnim propisima, koja daju zahtjeve za izradu izmjene i dopune Plana iz područja svog djelokruga, te drugih sudionika i korisnika prostora koji trebaju sudjelovati u izradi izmjene i dopune Plana

Članak 8.

Poziv na dostavu zahtjeva za izradu izmjene i dopune Plana uputit će se sljedećim javnopravnim tijelima:

1. Brodsko-posavska županija, Upravni odjel za graditeljstvo, infrastrukturu i zaštitu okoliša, HR-35105 Slavonski Brod, Petra Krešimira IV br. 1.
2. Županijska uprava za ceste Brodsko-posavske županije, HR-35105 Slavonski Brod, Ivana Gorana Kovačića 58.
3. VODOVOD ZAPADNE SLAVONIJE d.o.o., HR-35400 Nova Gradiška, Ljudevita Gaja 56.
4. Hrvatske vode, VGO za srednju i donju Savu, HR-35000 Slavonski Brod, Šetalište braće Radića 22.
5. Hrvatske šume d.o.o., Uprava šuma Podružnica Nova Gradiška, HR-35400 Nova Gradiška, Josipa Jurja Strossmayera 11.

6. Hrvatska regulatorna agencija za mrežne djelatnosti, HR-10110 Zagreb, Ulica Roberta Frangeša Mihanovića 9.
7. Ministarstvo poljoprivrede, šumarstva i ribarstva, Uprava šumarstva, lovstva i drvne industrije, HR-10000 Zagreb, Planinska ulica 2a.
8. Ministarstvo kulture i medija, Uprava za zaštitu kulturne baštine, Konzervatorski odjel u Slavanskom Brodu, HR-35000 Slavonski Brod, Ante Starčevića 43.
9. Općina Dragalić, HR-35428 Dragalić, Trg Sv. I. Krstitelja 2.
10. Općina Vrbje, HR-35423 Vrbje, Kralja Tomislava 4.
11. Općina Okučani, HR-35430 Okučani, Trg dr. Franje Tuđmana 1.
12. Općina Gornji Bogićevci, HR-35429 Gornji Bogićevci, Trg hrvatskih branitelja 1.
13. Hrvatski operator prijenosnog sustava d.d., Sektor za razvoj, priključenja, izgradnju i upravljanje imovinom, HR-10000 Zagreb, Kupska 4.
14. Hrvatske ceste d.o.o., Sektor za održavanje i promet, Poslovna jedinica Osijek, Tehnička ispostava Slavonski Brod, HR-35000 Slavonski Brod, Ivana Gorana Kovačića 58.
15. Ministarstvo prostornoga uređenja, graditeljstva i državne imovine, Uprava za prostorno uređenje i dozvole državnog značaja, HR-10000 Zagreb, Ulica Republike Austrije 14.
16. Ministarstvo poljoprivrede, šumarstva i ribarstva, Uprava za poljoprivredno zemljište, biljnu proizvodnju i tržište, HR-10000 Zagreb, Ulica grada Vukovara 78.
17. x Ministarstvo gospodarstva i održivog razvoja, Uprava vodnoga gospodarstva i zaštite mora, HR-10000 Zagreb, Ulica grada Vukovara 220.
18. Ministarstvo gospodarstva, Uprava za energetiku, HR-10000 Zagreb, Radnička cesta 80.
19. Općina Jasenovac, HR-44324 Jasenovac, Trg kralja Petra Svačića 19.
20. Ministarstvo unutarnjih poslova, Policijska uprava brodsko-posavska, Odjel za sigurnost cestovnog prometa, HR-35000 Slavonski Brod, Ulica Ivana Mažuranića br. 9.
21. Hrvatske autoceste d.o.o., HR-10000 Zagreb, Širolina ulica 4.
22. x Ministarstvo gospodarstva i održivog razvoja, Uprava za zaštitu prirode, HR-10000 Zagreb, Radnička cesta 80.
23. Ministarstvo obrane, Uprava za materijalne resurse, Sektor za vojnu infrastrukturu i zaštitu okoliša, Služba za vojno graditeljstvo i energetska učinkovitost, HR-10000 Zagreb, Trg kralja Petra Krešimira IV 1.

Poziv na dostavu zahtjeva za izradu izmjene i dopune Plana uputit će se i drugim sudionicima i korisnicima prostora koji sudjeluju u izradi izmjene i dopune Plana:

1. HEP-Operator distribucijskog sustava d.o.o., Elektra Slavonski Brod, Pogon Nova Gradiška, HR-35400 Nova Gradiška, Ljudevita Gaja 12.
2. Zavod za prostorno uređenje Brodsko-posavske županije, HR-35000 Slavonski Brod, Trg Pobjede 26.
3. Javna ustanova Natura Slavonica, HR-35000 Slavonski Brod, Trg Pobjede 26.
4. Javna ustanova Park prirode Lonjsko polje, HR-44324 Krapje, Krapje 16.
5. Regionalni centar za gospodarenje otpadom - Šagulje d.o.o., HR-35000 Slavonski Brod, Trg Pobjede 26.
6. Odlagalište d.o.o., HR-35400 Nova Gradiška, Ivana Gundulića 15.
7. Brodsko-posavska županija, Upravni odjel za opću upravu i imovinsko-pravne poslove, HR-35000 Slavonski Brod, Ulica Petra Krešimira IV 1.
8. Hrvatske vode, VGO za srednju i donju Savu, Ispostava za mali sliv "Šumetlica - Crnac", HR-35400 Nova Gradiška, Jurja Haulika 12.

Rok za dostavu zahtjeva je 30 dana od zaprimanja poziva za dostavu zahtjeva.

Ako javnopravno tijelo ne dostavi zahtjeve u roku iz prethodne alineje, smatra se da zahtjeva nema.

Zahtjevi za izradu izmjena i dopuna plana dostavljaju se putem pošte te elektroničkim putem u skladu s odredbama važećeg Zakona, te alternativno poštom uz dostavnicu.

Dinamika s fazama izrade izmjene i dopune Plana

Članak 9.

- Izrada prijedloga Odluke o izradi Izmjena i dopuna Plana,
- Pribavljanje mišljenja na prijedlog Odluke o izradi Izmjena i dopuna Plana sukladno posebnim zakonima kojima se uređuje zaštita okoliša i prirode,
- Donošenje Odluke o izradi Izmjena i dopuna Plana,
- Prikupljanje zahtjeva za izradu Izmjena i dopuna Plana, rok 30 dana od donošenja Odluke o izradi,
- Izrada nacrt prijedloga Izmjena i dopuna Plana, 90 dana od dostave zahtjeva,
- Utvrđivanje prijedloga Izmjena i dopuna Plana za javnu raspravu,
- Provedba javne rasprave, od 8 do max 15 dana,
- Izrada izvješća o javnoj raspravi, 15 dana po provedbi javne rasprave,
- Izrada nacrt konačnog prijedloga,
- Utvrđivanje konačnog prijedloga Izmjena i dopuna Plana,
- Pribavljanje mišljenja na konačni prijedlog Izmjena i dopuna Plana, max 30 dana od dostave konačnog prijedloga na mišljenje,
- Donošenje Odluke o usvajanju Izmjena i dopuna Plana na predstavničkom tijelu jedinice lokalne samouprave.

Izvori financiranja izrade izmjene i dopune Plana

Članak 10.

Izrada Izmjena i dopuna prostornog plana uređenja Općine Stara Gradiška financirat će se iz Proračuna Općine Stara Gradiška i drugih izvora sukladno Zakonu.

Druga pitanja značajna za izradu izmjene i dopune Plana

Članak 11.

Prijelazne i završne odredbe

Članak 12.

Tijekom postupka Izmjena i dopuna Prostornog plana uređenja Općine Stara Gradiška svi zahtjevi fizičkih i pravnih osoba vezanih za izdavanje akata za gradnju vršit će se neometano sukladno sadašnjem važećem Prostornom planu uređenja Općine Stara Gradiška.

KLASA: 350-02/25-01/001

URBROJ: 2178-24-03-25-2

Stara Gradiška, 07. ožujka 2025. god.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA

Tvrtko Beganović